

**AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI SUTURE SINTETICHE ASSORBIBILI  
MONOFILAMENTO CON ANTISETTICO AD ATTIVITÀ ANTIBATTERICA A  
MEDIA PERDITA DI RESISTENZA TENSILE PREMONTATA**

## **AVVISO DI CONSULTAZIONE DI MERCATO**

**PROCEDURA DI AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETT. A) DELLA L. 120/2020**

## SOMMARIO

|   |          |
|---|----------|
| <b>1... GLOSSARIO E DEFINIZIONI.....</b>  | <b>3</b> |
| <b>2 .. PREMESSE .....</b>  | <b>3</b> |
| <b>3 .. OGGETTO DELL'INIZIATIVA E IMPORTO PRESUNTO .....</b>                              | <b>4</b> |
| <b>4 .. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE .....</b>  | <b>5</b> |
| 4.1 REQUISITI SOGGETTIVI.....   | 5        |
| 4.2 REGISTRAZIONE DEI PARTECIPANTI .....  | 5        |
| <b>5 .. CHIARIMENTI .....</b>   | <b>5</b> |
| <b>6 .. MODALITÀ E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ...</b> | <b>6</b> |
| <b>7 .. COMUNICAZIONI .....</b>   | <b>7</b> |
| <b>8 .. MANIFESTAZIONE DI INTERESSE - CONTENUTO .....</b>                                 | <b>7</b> |
| <b>9 .. SELEZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE .....</b>                             | <b>8</b> |
| <b>10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....</b>  | <b>8</b> |
| <b>11. LIVELLI DI FORNITURA E PENALITA' .....</b>   | <b>9</b> |
| <b>12. ALLEGATI .....</b>   | <b>9</b> |

## 1 GLOSSARIO E DEFINIZIONI

---

Di seguito si riportano le definizioni e gli acronimi maggiormente utilizzati nel presente documento.

- i. **ASL ovvero Amministrazione:** ASL Napoli 3 Sud;
- ii. **Soresa:** la So.Re.Sa. SpA, ovvero la Centrale di Committenza Regionale di cui all'articolo 3, comma 1, lett. i), del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. (in seguito "*Codice*") e Soggetto Aggregatore, ai sensi dell'articolo 9 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66;
- iii. **Sistema (SIAPS - Sistema Informativo Appalti Pubblici Sanità):** piattaforma di *e-procurement*, raggiungibile dal sito internet *Soresa*: [www.soresa.it](http://www.soresa.it) (d'ora in poi "*Sito*"), nella sezione: "*Accesso all'area riservata/Login*";
- iv. **D.LGS. 50/2016 E SS.MM.II.:** Codice dei Contratti Pubblici (d'ora in poi "*Codice*")

## 2 PREMESSE

---

Questa ASL, intende affidare, la fornitura di **SUTURE SINTETICHE ASSORBIBILI MONOFILAMENTO CON ANTISETTICO AD ATTIVITÀ ANTIBATTERICA A MEDIA PERDITA DI RESISTENZA TENSILE PREMONTATA.**

Con il presente documento l'Asl Napoli 3 Sud intende consultare il mercato per l'acquisizione di preventivi di offerta ai fini dell'affidamento della fornitura ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della L. 120 del 2020 come modificato dal d.l. 77/2021.

La scelta della proposta avverrà in favore dell'operatore economico che offrirà il prezzo più conveniente previa verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e delle caratteristiche tecniche minime riportate nella Scheda Tecnica allegata.

Si precisa che il presente avviso costituisce una mera consultazione del mercato finalizzata all'acquisizione di preventivi per l'espletamento del servizio in oggetto e, pertanto, questa ASL si riserva di non procedere ad un successivo affidamento ovvero di utilizzare una procedura diversa dalla presente, sempre in conformità alle previsioni del D. Lgs. 50/2016.

L'ASL, inoltre, si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, la presente procedura. In tal caso gli operatori economici non potranno vantare alcuna pretesa.

Per l'espletamento della corrente procedura, l'ASL, ai sensi dell'art. 58 del *Codice*, si avvale della piattaforma di *e-procurement* SIAPS (d'ora in poi "*Sistema*"), raggiungibile dal sito internet di *Soresa* [www.soresa.it](http://www.soresa.it) (d'ora in avanti "*Sito*") nella sezione: "*Accesso all'area riservata/Login*".

Tramite il *Sito* ed il *Sistema* è possibile accedere all'avviso di consultazione di mercato ed alla relativa documentazione. Preliminarmente, al fine della partecipazione alla presente indagine, è indispensabile essere dotati:

- di un Personal Computer con accesso ad Internet e dotato di un browser per la navigazione sul web che consenta la visualizzazione automatica dei popup sullo schermo<sup>1</sup>;
- della firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del DPR n. 445/2000;
- di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) valido al fine di ricevere le comunicazioni da parte del *Sistema*;

nonché effettuare la registrazione al *Sistema*, in conformità alle indicazioni di cui al successivo par. 4.2 e con le modalità riportate nella guida “Registrazione utente e primo accesso” reperibile all’indirizzo [www.soresa.it](http://www.soresa.it) sezione “Per le imprese/Registrazione” (file “Manuale sulla Registrazione e Accesso Utenti OE”).

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e ss.mm.ii. e del Regolamento europeo 2016/679 in materia di protezione dei dati personali (GDPR), esclusivamente per le finalità indicate nel presente avviso.

Il Responsabile del Procedimento (RUP), ai sensi dell’art. 31 del *Codice*, è il dott. Domenico Tomo, Direttore della UOC Acquisizione Beni e Servizi dell’Asl Napoli 3 Sud.

L’affidamento diretto del presente servizio è realizzato determina a contrarre ai sensi dell’art. 32, co. 2, secondo periodo, del *Codice*.

La documentazione relativa all’indagine di che trattasi è disponibile sul sito internet: [www.soresa.it](http://www.soresa.it) in *home page* e nella sezione “Società trasparente/Bandi di Gara e Contratti/Gare”, nonché sul sito internet: [www.aslnapoli3sud.it](http://www.aslnapoli3sud.it) nella sezione “Bandi di gara e contratti”.

### **3 OGGETTO DELL’INIZIATIVA E IMPORTO PRESUNTO**

---

L’oggetto, la durata, l’importo presunto e il criterio di aggiudicazione sono specificati nella *Scheda Tecnica* allegata al presente Avviso.

La presente manifestazione di interesse effettuata con la finalità di acquisire più preventivi per l’esecuzione del servizio servirà ad aggiudicare lo stesso all’operatore economico che avrà presentato il canone mensile più basso.

Potranno proporre offerta tutti gli operatori economici in possesso dei requisiti di cui al paragrafo 4.1.

I requisiti e le specifiche che i partecipanti alla presente iniziativa sono obbligati ad attenersi sono riportati nell’allegata *Scheda Tecnica*.

---

<sup>1</sup> Si riportano, di seguito, le guide per l’attivazione/disattivazione dei popup sullo schermo per alcuni dei principali browser in uso:

- Google Chrome: <https://support.google.com/chrome/answer/95472?co=GENIE.Platform%3DDesktop&hl=it>
- Safari: [https://support.apple.com/kb/PH21485?viewlocale=it\\_IT&locale=it\\_IT](https://support.apple.com/kb/PH21485?viewlocale=it_IT&locale=it_IT)
- Microsoft Edge: <https://support.microsoft.com/it-it/instantanswers/cbfc3333-c95c-4e49-954e-318d3362623c/block-pop-ups-in-microsoft-edge>
- Mozilla Firefox: <https://support.mozilla.org/it/kb/Controllare%20le%20finestre%20pop-up>
- Internet Explorer: <https://support.microsoft.com/it-it/help/17479/windows-internet-explorer-11-change-security-privacy-settings>

## 4 CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

---

### 4.1 REQUISITI SOGGETTIVI

Possono presentare il proprio preventivo tutti i soggetti di cui all'articolo 45 del *Codice* che, al momento della presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- I. **Di ordine generale** di cui all'art. 80 del *Codice*.
- II. **Di idoneità professionale:** Iscrizione nel registro della *Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura* oppure nel registro delle *commissioni provinciali per l'artigianato*, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, l'iscrizione, secondo la legislazione nazionale di appartenenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del Codice (allegato XI della direttiva 2014/24/UE). L'iscrizione deve avere per oggetto attività d'impresa pertinenti con il presente appalto.

### 4.2 REGISTRAZIONE DEI PARTECIPANTI

La registrazione al *Sistema* deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

**Nota:** si raccomanda di intraprendere l'attività di registrazione al *Sistema* con un congruo anticipo rispetto al termine di scadenza della consultazione fissato al paragrafo 5 e di inserire un indirizzo PEC valido, nel campo all'uopo predisposto. Tale indirizzo sarà utilizzato per tutte le comunicazioni inerenti alla presente indagine e la successiva procedura negoziata.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione del preventivo, dà per valido, e riconosce senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del *Sistema* dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente all'account all'interno del *Sistema* si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del *Sistema* e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, delle condizioni di utilizzo e delle avvertenze contenute nel presente *Avviso*, nei suoi allegati e nelle guide presenti sul *Sito*, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione sul *Sito* o con gli eventuali chiarimenti.

## 5 CHIARIMENTI

---

Le richieste di chiarimenti da parte delle ditte interessate alla partecipazione dovranno essere inoltrate tramite l'apposita funzionalità del Sistema. A tal fine si invitano gli operatori economici a consultare la citata guida "*Indagine di Mercato – Manuale per la partecipazione*", nella sezione relativa, reperibile nella propria "*area personale*".

Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modo difforme.

Si specifica che il termine ultimo per richiedere chiarimenti è fissato entro e non oltre il **terzo giorno** antecedente la scadenza del termine di cui al paragrafo 6, fissato per la presentazione delle manifestazioni di interesse. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte ai quesiti saranno, altresì, pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet [www.soresa.it](http://www.soresa.it), nella sezione "Società trasparente/Bandi di Gara e Contratti/Gare" riferita alla gara in esame.

## **6 MODALITÀ E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

---

**Tutte le dichiarazioni** sostitutive richieste, ai fini della partecipazione alla presente indagine, dovranno essere **sottoscritte con firma digitale**, ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. n. 82/2005, fatto salvo quanto disposto dall'art. 38 del DPR n. 445/2000<sup>2</sup>. Dette dichiarazioni dovranno essere rese dal rappresentante legale del concorrente o da un suo procuratore dotato di idonei poteri (in tal caso va allegata a *Sistema* copia della procura dalla quale il procuratore sottoscrittore trae i relativi poteri di firma).

Le dichiarazioni e i documenti di cui al successivo paragrafo 8, costituenti, nell'insieme, la "**Manifestazione di Interesse**", dovranno essere contenute **in un'unica cartella compressa**, denominata "*Manifestazione di interesse\_Nome ditta*", **firmata digitalmente** dal legale rappresentante o da un procuratore munito degli opportuni poteri di delega. Tale cartella dovrà essere **collocata a Sistema** nel campo "**Manifestazione di Interesse**", all'uopo predisposto nella scheda "*Busta Amministrativa*"; a tal fine si raccomanda di prendere visione della citata guida: "*Indagine di Mercato – Manuale per la partecipazione*", nella sezione "*Compilazione della Busta Amministrativa e Invio*". Qualora necessario, è possibile aggiungere ulteriori documenti/cartelle compresse nella scheda "*Busta Amministrativa*" cliccando, volta per volta, sulla voce "*Aggiungi allegato*", compilando il campo "*Descrizione*" e inserendo il documento/cartella di che trattasi, **firmato/a digitalmente** dal legale rappresentante o da un procuratore munito degli opportuni poteri di delega, nella colonna "*Allegato*".

Conformemente a quanto previsto dagli artt. 40, 52 e 58 del *Codice*, la manifestazione di interesse deve essere presentata **esclusivamente attraverso il Sistema** e, quindi, per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale ai sensi del D.lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale) **entro e non oltre** il termine perentorio delle ore **12:00** del giorno **18/08/2021**. Non saranno prese in considerazione le istanze redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Avviso.

Ad avvenuta scadenza del suddetto termine, non sarà possibile presentare alcuna manifestazione di interesse, anche se sostituiva o aggiuntiva a quella precedente.

È ammessa istanza successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente. Per procedere con la trasmissione della nuova istanza, in sostituzione di quella già inviata, occorre procedere cliccando la voce "*partecipa*", seguendo la procedura indicata nella suddetta guida al paragrafo "*Modifica di una manifestazione di interesse inviata*". Tale operazione dovrà essere effettuata dal medesimo utente (account) che ha predisposto/inviato l'**istanza originaria**.

---

<sup>2</sup> Si rammenta che ai fini della validità delle Dichiarazioni sprovviste di firma digitale deve essere allegata a Sistema copia di un documento di identità del dichiarante, ai sensi dell'art. 38 co3 del DPR 445/2000.



La presentazione della manifestazione di interesse mediante il *Sistema* è a totale ed esclusivo onere del concorrente, il quale si assume qualsiasi responsabilità in caso di mancata o tardiva ricezione della manifestazione medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'ASL qualora per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi altro motivo, l'istanza non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza. In ogni caso il concorrente esonera l'ASL da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del *Sistema*.

**Nota:** al fine di garantire il buon esito della presentazione della manifestazione di interesse a *Sistema*, si consiglia di intraprendere le operazioni connesse a tale attività, con un anticipo di alcune ore rispetto al termine previsto di presentazione di cui sopra. Eventuali malfunzionamenti del *Sistema*, che impediscano il corretto caricamento dei dati nel termine previsto, dovranno essere tempestivamente segnalati telefonicamente al numero 081-2128174 (rif. "Assistenza SLAPS").

Qualora ricorrano le condizioni di cui all'art. 79, co. 5 bis, del *Codice*, l'ASL si riserva di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del *Sistema*.

## 7 COMUNICAZIONI

---

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra l'ASL e gli operatori economici interessati alla presente procedura si intendono validamente ed efficacemente effettuati qualora resi per il tramite del "*Sistema*".

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC utilizzato da parte di detti concorrenti per la registrazione al *Sistema* o problemi temporanei per l'accesso, dovranno essere tempestivamente segnalati all'ASL tramite PEC all'indirizzo [sabs@pec.aslnapoli3sud.it](mailto:sabs@pec.aslnapoli3sud.it), diversamente, l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In ogni caso, il concorrente si impegna ad aggiornare tempestivamente le informazioni di contatto del proprio profilo di registrazione al *Sistema*.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D.lgs. 7 marzo, 2005, n. 82 e ss.mm.ii. recante il *Codice dell'amministrazione digitale* (di seguito anche CAD).

## 8 MANIFESTAZIONE DI INTERESSE - CONTENUTO

---

La "*MANIFESTAZIONE DI INTERESSE*" deve essere costituita dai seguenti documenti:

- 1) **Istanza di partecipazione** (utilizzando l'Allegato A1 "**Istanza di partecipazione**") da presentarsi secondo le modalità indicate al par. 5 del presente Avviso, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/2000 e ss.mm.ii. con cui l'operatore economico, con la quale l'Operatore Economico manifesta il proprio interesse e presenta l'**Offerta Economica**.
- 2) **Scheda tecnica dei prodotti offerti**.

## 9 SELEZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

---

Dopo la scadenza del termine di cui al paragrafo 5, si procederà all'esame dei preventivi pervenuti e, in particolare.

Successivamente, si procederà alla valutazione dei preventivi proposti, prevedendo l'assegnazione della fornitura in favore dell'operatore economico che offre il minor prezzo, ossia il minor canone mensile.

L'ASL provvederà a verificare la conformità dell'offerta del concorrente selezionato rispetto alle disposizioni contenute nel presente documento e nella *Scheda Tecnica*.

L'ASL, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, si riserva la possibilità di verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nelle istanze e di richiedere in qualsiasi momento i documenti giustificativi.

## 10 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

---

Ai sensi del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di acquisizione di beni o servizi, o comunque raccolti dall'ASL a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi ed avviene sulla base dell'Autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dell'ASL individuati quali Incaricati del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- Soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- Altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- Altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- Legali incaricati per la tutela dell'ASL in sede giudiziaria.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'ASL nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE/2016/679 (GDPR).

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.



I dati verranno conservati secondo i seguenti criteri:

- per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati;
- per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

In qualunque momento l'interessato può esercitare i diritti previsti dagli artt. 7 e da 15 a 22 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR). In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione o la limitazione al trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento ovvero revocare il trattamento. La relativa richiesta va rivolta all'ASL, PEC: [sabs@pec.aslnapoli3sud.it](mailto:sabs@pec.aslnapoli3sud.it).

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei Dati personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è l'ASL, con sede in Via Marconi, 66 - 80059 Torre del Greco (NA).

## 11 LIVELLI DI FORNITURA E PENALITA'

Il fornitore selezionato deve garantire l'esecuzione delle prestazioni oggetto della fornitura, evadendo con tempestività, e comunque entro e **non oltre 5 giorni** dagli ordini formulati dalle farmacie richiedenti, in funzione delle quotidiane necessità di rifornimento della singola farmacia.

Per la presente iniziativa, in caso di difformità della fornitura, è prevista l'applicazione delle seguenti penali:

| <i>Evento</i>  | <i>Importo penale</i>                      | <i>Tolleranza</i>   |
|--|--|---------------------|
| In caso di inadempienza relativa alla consegna, superiore a 5 gg rispetto alla ricezione dell'ordine | <b>€ 100,00 per ogni giorno di ritardo</b> | Massimo tre eventi. |

## 12 ALLEGATI

- **A1 - ISTANZA DI PARTECIPAZIONE;**
- **A2 - SCHEDA TECNICA.**